VÝROČNÍ ZPRÁVA

základních škol, středních škol, konzervatoří, vyšších odborných škol a školských zařízení za školní rok 2020/2021

(veškeré údaje uvedeny podle stavu k 31. 8. 2021, případně po opravných zkouškách a doklasifikací, pokud není uvedeno jinak)

Gymnázium J. Seiferta o. p. s.

Vysočanské nám. 500, 190 00 Praha 9
Tel/fax (+420) 266310724, 266313753-55
http://www.gymjs.cz e-mail: gymjs@gymjs.cz
IČ 49626931, DIČ CZ49626931 – neplátci DPH

I. Základní údaje o škole, školském zařízení

1. **Přesný název školy, resp. školského zařízení** dle platného zápisu v rejstříku škol a školských zařízení MŠMT k 31. 8. 2021.

   Gymnázium J. Seiferta o.p.s.

   Adresa: Vysočanské náměstí 500, Vysočany, 190 00 Praha 9
   IČO: 49626931
   Resortní identifikátor (RED_IZO): 600006107
   Datum zápisu do rejstříku: 1. 1. 2005
   Právní forma: obecně prospěšná společnost
   Zřizovatel: Spolek zakladatelů soukromého reálného gymnázia v Praze 9
   ID datové schránky: ymmma56 (OVM)

2. **Ředitel a statutární zástupce ředitele,** jejich e-mail a telefon.

   Ředitelka:
   Ing. arch. Pavlína Pospíšilová, tel. 731142168,
   e-mail: p.pospisilova@gymjs.cz

   Zástupkyně ředitele/ředitelky školy:
   RNDr. Helena Svobodová, tel.: 266310724,
   e-mail: h.svobodova@gymjs.cz

   Správní rada obecně prospěšné společnosti (počet členů 3):
   Předsedkyně: MUDr. Michaela Ročňová
   členové: Ing. Miloš Holas
   RNDr. Pavla Holasová

   Dozorčí rada obecně prospěšné společnosti (počet členů 3):
   členové: Ing. Vilém Kunzl
   Ing. Daniela Voslářová
   Milada Komárková

3. **Webové stránky školy.**
   http://www.gymjs.cz
   e-mail: gymjs@gymjs.cz

4. **Školy a školská zařízení, jejichž činnost právnická osoba vykonává**
   a jejich cílová kapacita (podle rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku).
   1. Střední škola, cílová kapacita 240 žáků (IZO 016 190 483).
   2. Školní klub, cílová kapacita 144 žáků (IZO 110 001 681).
   3. Školní jídelna, cílová kapacita 260 strávníků (IZO 108 001 245)

5. Obory vzdělání (ZŠ, SŠ)

a vzdělávací programy konzervatoří a VOŠ, které škola vyučuje, a jsou zařazeny ve školském rejstříku

Gymnázium J. Seiferta o.p.s.	kód	název oboru / vzdělávacího programu	cílová kapacita oboru/ programu	poznámka (uveďte, pokud obor nebyl vyučován, je dobíhající atd.)
	79-41-K/81	**79-41-K/81 Gymnázium**	**240**	--

6. Změny ve skladbě oborů vzdělání.

/ vzdělávacích programů oproti školnímu roku 2020/2021:

a. nové obory / programy nejsou

b. zrušené obory / programy nejsou

7. Místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb.

Vysočanské nám. 500, 190 00 Praha 9. Vlastníkem budovy je do 1.6.2021 m. č. Praha 9, od 1.6. MHMP.

8. Stručná charakteristika materiálně technického vybavení právnické osoby.

Škola sídlí v budově z třicátých let dvacátého století. V budově je 10 velkých kompletně vybavených učeben, k dispozici je dále 5 menších učeben pro výuku jazyků a volitelných předmětů, tělocvična, posilovna, chemická laboratoř a školní klub. V budově se nalézají čtyři kabinety, vybavené příslušnými pomůckami. V budově je i jídelna s vlastní kuchyní, v níž se stravují prakticky všichni žáci školy.

Součástí školního areálu je zahrada a víceúčelové hřiště s umělým vodopropustným povrchem.

Vybavení informačními technologiemi: škola využívá Windows server a rychlé připojení k internetu optickým kabelem (50 Mbps). Kromě kabelových přípojek ve škole pracují 3 nezávislé sítě Wi-Fi s různě nastavenými přístupovými právy. Všechny učebny jsou vybaveny projekční technikou a ozvučením, ke kterým se vyučující připojují svými přenosnými počítači. Školní informační systém využívá programovou platformu Bakaláři. Pro žáky i učitele jsou k dispozici na lokální síť připojená multifunkční digitální zařízení (kopírky/tiskárny/scannery). V počítačové učebně má každý student k dispozici vlastní, nesdílený počítač.

9. Školská rada.

Ustavena 10.1.2006, složení rady ve šk. r. 2020/21:

Předseda: Mgr. Radka Mlynárová, členové: Ing. arch. Pavel Kasík, Mgr. Markéta Schovánková, Ing. Emilie Kovačičová, Mgr. Martin Toulec, Mgr. Ivana Zábranská

II. Pracovníci školské právnické osoby

1. Pedagogičtí pracovníci.

a. **<u>počty osob</u>** *(údaje ze zahajovacích výkazů)*

Gymnázium J. Seiferta o.p.s.	ředitel a zástupce ředitele fyzické osoby celkem	ředitel a zástupce ředitele přepočtení na plně zaměstnané	pedagogičtí pracovníci fyzické osoby celkem	pedagogičtí pracovníci přepočtení na plně zaměstnané celkem
	2	**2**	**38**	**24,8**

b. **<u>kvalifikovanost pedagogických pracovníků</u>** *(stav ke dni vyplnění zahajovacího výkazu)*

Gymnázium J. Seiferta o.p.s.	počet pedagogických pracovníků		celkem % z celkového počtu ped. pracovníků
	kvalifikovaných	**37**	**97,3**
	nekvalifikovaných	**1**	**2,7**

c. **ostatní pedagogičtí pracovníci školy**

Gymnázium J. Seiferta o.p.s.	Fyzické osoby		Přepočtení na plně zam.	
	celkem	ženy	celkem	ženy
Psychologové	1	1	0,5	0,5
Výchovní poradci	1	1	X	X

d. **další vzdělávání ped. pracovníků**

Gymnázium J. Seiferta o.p.s.	Počet kurzů	Počet účastníků	z toho žen	Počet absolventů	z toho žen
Odborné kurzy	**2**	**30**	**15**	**30**	**15**
Kurzy jednotlivých předmětů	**7**	**7**	**5**	**7**	**5**
Kurzy ucelených částí učiva	**1**	**30**	**15**	**30**	**15**
Pomaturitní specializační kurzy					
Rekv. kurzy mimo soustavu oborů					

e: **jazykové vzdělávání a jeho podpora**

počet učitelů cizích jazyků		celkem (fyzické osoby)
		11
z toho	s odbornou kvalifikací (dle zákona o ped. prac.)	**11**
	bez odborné kvalifikace (dle zákona o ped. prac.)	**0**
	rodilý mluvčí	**4**

2. Nepedagogičtí pracovníci školy.

a. počty osob

fyzické osoby celkem	přepočtení na plně zaměstnané
6	**5**

b. další vzdělávání nepedagogických pracovníků

Gymnázium J. Seiferta o.p.s.	počet	zaměření	počet účastníků	vzdělávací instituce
semináře				
kurzy				
jiné (uvést jaké)				

III. Údaje o žácích a výsledcích vzdělávání

1. Počty tříd/studijních skupin a počty žáků/studentů

a. denní vzdělávání (uvádějte údaje ze zahajovacích výkazů)

škola	počet tříd / skupin	počet žáků / studentů
Gymnázium J. Seiferta o.p.s.	**10**	**238**

Změny v počtech žáků/studentů v průběhu školního roku 2020/21

- přerušili vzdělávání: 0
- nastoupili po přerušení vzdělávání: 0
- sami ukončili vzdělávání: 0
- vyloučeni ze školy: 0
- nepostoupili do vyššího ročníku: 0 z toho nebylo povoleno opakování: 0
- přestoupili z jiné školy: 0
- přestoupili na jinou školu: 0
- jiný důvod změny (uveďte jaký): 0

b. vzdělávání při zaměstnání – není

2. Průměrný počet žáků/studentů na třídu/studijní skupinu a učitele

a. denní vzdělávání

škola	průměrný počet žáků/studentů na třídu/skupinu	průměrný počet žáků/studentů na učitele
Gymnázium J. Seiferta o.p.s.	**23,4**	**9,1**

b. vzdělávání při zaměstnání – není

3. Žáci/studenti s trvalým bydlištěm v jiném kraji (stav dle zahajovacího výkazu)

Gymnázium J. Seiferta o.p.s.	**kraj**	Jihočeský	Jihomoravský	Karlovarský	Vysočina	Královéhradecký	Liberecký	Moravskoslezský	Olomoucký	Pardubický	Plzeňský	Středočeský	Ústecký	Zlínský	**CELKEM**
	počet žáků/studentů celkem											**46**			**46**
	z toho nově přijatí											**11**			**11**

4. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků/studentů (po opravných zkouškách a doklasifikaci)

a. denní vzdělávání

škola	**Gymnázium J. Seiferta o.p.s.**	
z celkového počtu žáků / studentů:	prospělo s vyznamenáním	**158**
	neprospělo	**0**
	opakovalo ročník	**0**
počet žáků / studentů s uzavřenou klasifikací do 30. 6.		**235**
tj. % z celkového počtu žáků/studentů		**99,2 %**
průměrný počet zameškaných hodin na žáka / studenta		**45,65**
z toho neomluvených		**0,02**

b. vzdělávání při zaměstnání – není

5. Výsledky závěrečných, maturitních zkoušek a absolutorií

škola	**Gymnázium J. Seiferta o.p.s.**	**MATURITNÍ ZKOUŠKY**	
		denní vzdělávání	vzdělávání při zaměstnání
počet žáků, kteří konali zkoušku		**22**	
z toho konali zkoušku opakovaně		**1**	
počet žáků závěrečných ročníků, kteří nebyli připuštěni ke zkoušce v řádném termínu		**0**	
počet žáků, kteří byli hodnoceni	prospěl s vyznamenáním	**13**	
	prospěl	**9**	
	neprospěl	**0**	

6. Přijímací řízení do 1. ročníků školního roku 2021/2022 (gymnázia)

	délka vzdělávání	**4 roky**	**6 let**	**8 let**
přijímací řízení pro školní rok 2021/2022 (denní vzdělávání)	počet přihlášek celkem			**119**
	počet kol přijímacího řízení celkem			**1**
	počet přijatých celkem včetně přijatých na autoremeduru			**24**
	z toho v 1. kole			**24**
	z toho ve 2. kole			**-**
	z toho v dalších kolech			**-**
	z toho na odvolání			**-**
	počet nepřijatých celkem			**95**
	počet volných míst po přijímacím řízení (obor, počet míst)			
	obor: x			
	obor: x			
počet přijatých ke studiu při zaměstnání do 1. ročníků pro školní rok 2021/2022				**0**

7. Vzdělávání cizinců a příslušníků národnostních menšin

Na škole studovali ve sledovaném školním roce tři cizinci.

8. Speciální výchova a vzdělávání, integrace žáků

Škola vychází vstříc žákům s nejrůznějším znevýhodněním, a to jak sociálním, tak zdravotním, a snaží se o jejich plnou integraci.
Žáci, kteří nemají možnost ze sociálních důvodů hradit školné, ale dosahují velmi dobrých studijních výsledků, mohou využít stipendijní fond školy.
Ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou, školním psychologem a výchovným poradcem škola přihlíží ke specifickým potřebám žáků při výuce a klasifikaci, případně vytváří pro dané žáky individuální vzdělávací plán.

Škola nemá bezbariérový přístup, ale úpravou rozvrhu, i okamžitou, reagující např. na úraz, se snaží vyjít vstříc potřebám zdravotně indisponovaných žáků.

Vzhledem k opatřením, vyhlášeným MŠMT v souvislosti s nákazou covid 19, přešla škola plně na distanční výuku dle zvláštního rozvrhu převážně prostřednictvím platformy MS Teams, a to téměř až do konce 2. pololetí školního roku.

9. Vzdělávání nadaných žáků a studentů

Škola vytváří optimální vzdělávací prostředí individuálním přístupem k potřebám jednotlivých žáků. Kvalifikovaný pedagogický sbor jim věnuje všestrannou péči a pozornost i nad rámec běžné výuky, zejména formou konzultací.
Ve výuce je kladen důraz na samostatnou práci žáků a jejich aktivitu během výuky.
Díky široké škále volitelných předmětů zejména ve vyšších ročnících se žáci mohou profilovat s ohledem na své budoucí uplatnění.
Mimořádně nadaní žáci mají také možnost studovat podle individuálního vzdělávacího plánu.

10. Ověřování výsledků vzdělávání

Škola pravidelně testuje výsledky vzdělávání svých žáků, a to interními i externími formami zkoušek. Vedle vědomostního testování se škola účastní i adiktologického výzkumného projektu ve spolupráci s I. LF UK.
Ve školním roce 2020/21 byly vzhledem k omezením, vyhlášeným MŠMT v souvislosti s nákazou covid 19 prováděny převážně on-line testy studentů z hlavních výukových předmětů. On-line se uskutečnily i zkoušky studentů, které byly podkladem pro závěrečnou klasifikaci. Při nich nebylo možné precizně kontrolovat samostatnost odpovědí, proto byly jejich výsledky lepší, než v minulých letech. Na základě dalších pokynů MŠMT, a to, že studenti nemají mít na konci roku horší známky, než v pololetí, nebyl v žádné z oktáv nikdo klasifikován na závěrečném vysvědčení nedostatečně, tudíž byli všichni připuštěni k maturitě.

11. Školní vzdělávací programy

ŠVP pro oba stupně osmiletého gymnázia je účinný od 1. 9. školního roku 2009/10. S platností od 1. 9. 2016 byl ŠVP doplněn a upraven podle aktualizovaných požadavků RVP pro základní a střední vzdělávání.
V prvních šesti letech je cílem studia vybudování co nejširšího znalostního a dovednostního základu všech studentů. Pro poslední dva roky studia si pak studenti sami volí jeden ze čtyř předmětových bloků (přírodovědný, matematicko-fyzikální, humanitní nebo ekonomický) tak, aby se mohli co nejlépe připravit k maturitě a přijímacím zkouškám dle svých zájmů a potřeb.
ŠVP garantuje i individuální přístup k žákům mimořádně nadaným a v maximální možné míře i žákům se speciálními studijními potřebami (škola nemá bezbariérový přístup).
Škola vyhodnocuje nejen vlastní výsledky vzdělávání, ale součástí ŠVP je i autoevaluační šetření formou dotazníkové ankety, vedoucí k lepší zpětné vazbě v rámci práce školy mezi žáky, pedagogy i rodiči.

12. Jazykové vzdělávání a jeho podpora

Od primy je vyučována angličtina, od tercie si studenti volí druhý cizí jazyk z nabídky němčina, francouzština a španělština. Základní hodinová dotace pro výuku angličtiny je 30 hodin, pro výuku druhého cizího jazyka 18 hodin. Dále mají studenti možnost navštěvovat konverzaci ze zvoleného jazyka. Ve všech případech se na výuce jazyka podílí také rodilí mluvčí. Cílová úroveň studentů dle SERRJ je C1 pro angličtinu a minimálně B1 pro druhý cizí jazyk. V septimě a oktávě lze dále volit ruštinu a latinu. Výuka jazyků je podpořena jazykovými výměnami (viz dále).

IV. Aktivity právnické osoby. Prezentace škol a školských zařízení na veřejnosti

1. Výchovné a kariérní poradenství

Na škole působí školní psycholožka, která je k dispozici nejen žákům a učitelům, ale i rodičům. Škola má také výchovného poradce. Jeho úkolem je i kariérní poradenství. Vzhledem k tomu, že se prakticky všichni absolventi hlásí ke studiu na vysokých školách, spočívá toto poradenství většinou v individuálních konzultacích. Nejčastěji řešenými výchovnými problémy jsou vztahové záležitosti, zejména mladších žáků.

2. Prevence rizikového chování

Prevenci rizikového chování i prevenci sociálně patologických jevů je na škole věnována soustavná péče. Osvětová činnost sestává zejména z přednášek a interaktivních programů, ale také z výjezdů s žáky na tematicky zaměřené akce. Studenti se účastní výzkumu Kliniky adiktologie I. LF UK. Škola má vypracovaný podrobný preventivní program.

3. Ekologická výchova a environmentální výchova

Je součástí výuky. Ekologickou výchovu a environmentální vzdělávání nad rámec osnov škola pořádá formou přednáškové činnosti a exkurzí na specializovaných pracovištích. Kromě toho škola organizuje tematicky zaměřené zájezdy a exkurze. Začíná se už v primě na začátku školního roku týdenním environmentálním kurzem ve Středisku ekologické výchovy Horní Maršov. Na škole probíhá ve spolupráci třídění odpadu, iniciací byl projekt ve spolupráci s rodiči.

4. Multikulturní výchova

Je součástí výuky. Je podporována zejména zahraničními výměnami, které škola organizuje (viz mezinárodní spolupráce).

5. Výchova k udržitelnému rozvoji

Je součástí ŠVP.

6. Školy v přírodě, vzdělávací a poznávací zájezdy, sportovní kurzy

Akce	žáků	počet dní	termín
Seznamovací kurs Horní Maršov	**44**	**5**	**7.-11.9.**
Sportovní kurs oktávy	**22**	**5**	**7.-11.9.**
Zážitkový víkend sekunda	**25**	**4**	**17.-20.9.**
Školní výlety, všechny třídy		**2**	**28.,29.6.**

7. Mimoškolní aktivity

V rámci činnosti školního klubu organizuje škola volnočasové aktivity různého zaměření, kterým se studenti mohou věnovat přímo ve škole. A protože množství volného času studentů se během školního roku mění, je program těchto aktivit koncipován tak, aby se jich mohli studenti účastnit i nepravidelně či nárazově podle svých momentálních možností, případně aby jejich časový plán vznikal na základě vzájemné dohody účastníků.
Ve školním roce 2020/21 měli studenti možnost navštěvovat následující kluby a kroužky, a to až do vyhlášení protiepidemiologických opatření MŠMT. Všechny další aktivity byly z tohoto důvodu silně omezeny. Pokud to bylo jen trochu možné, konaly se on-line nebo, a to byl nejčastější případ, nekonaly se vůbec. V dalším textu je popis toho, jaké možnosti byly k dispozici a co z nich nakonec díky protiepidemiologickým opatřením zbylo.

Bojové techniky temných staletí
Cena Vévody z Edinburghu – DofE
Deskové hry
Divadelní improvizace
Divadelní kroužky GJS
English Homework Club
Filmový klub
Fotokroužek
International Theatre Project
Klub mladého diváka
Pan European Educational Programme
Poznáváme Prahu
Programování
Projektový klub
Sportovní hry
Tvůrčí psaní
Výtvarný kroužek
Der Weg zum perfekten Deutsch
Do přírody za Cashkami

8. Soutěže

Prakticky se nekonaly.

9. Mezinárodní spolupráce a zapojení do mezinárodních programů

V následujícím textu jsou tyto programy podrobně popsány. V chronologickém plánu činnosti je uskutečněný online proběhnuvší program PEEP, a to včetně evaluace v komunikačním jazyku tohoto programu , dále následoval projekt ITP, rovněž proběhnuvší online a to na téma Lockdown. Oba projekty měly jedinečnou úroveň a překvapivý emotivní dosah. Důvodem byla stejná zkušenost všech zúčastněných škol a stejná frustrace působená nedostatkem sociálních reálných kontaktů a následná radost z možné komunikace alespoň přes obrazovku. I ta stačila k tomu, aby se žáci z různých škol o prázdninách setkali osobně.

Zahraniční kontakty školy a mezinárodní spolupráce školy jsou velmi bohaté. Jejich cílem je zejména jazykové zdokonalení žáků a poznávání odlišného kulturního prostředí. Škola se dlouhodobě účastní několika výměnných programů.

Kromě této jazykové výměny se škola účastní (jako jediná v ČR) dvou významných mezinárodních projektů. Prvním z nich je již mnoho let velmi úspěšně probíhající projekt studentských vědeckých konferencí PEEP (Pan European Educational Programme). Program spočívá v cyklických výměnách skupin žáků z osmi zemí podle dohodnutého dlouhodobého plánu. Každý rok se uskuteční setkání 60 studentů (po 20) ve třech zvolených státech, kde probíhají diskuse a semináře na předem stanovené téma. Témata v oblasti kultury, historie a vědy a cyklus výměn se stanovují vždy jednou ročně na koordinační schůzce učitelů v jedné z účastnických zemí.

Druhým významným mezinárodním projektem je International Theatre Project (ITP), který funguje na podobném principu jako projekt předcházející, jeho výhradní náplní je však kultura, konkrétně dramatická tvorba. Komunikativním jazykem obou projektů – PEEP i ITP je angličtina.
PEEP velice úspěšně proběhl v listopadu v Holandsku na téma 1. nebo 2. sv. války. ITP plánovaná na březen do Itálie neproběhla z důvodu karantény a onemocnění Covid 19. Naši studenti s nacvičeným divadelním představením na téma Black Mirror, které měli prezentovat v Itálii, mohli svou přípravu zúročit alespoň na našem divadelním festivalu v divadle Na prádle před březnovým uzavřením škol.

V následující tabulce je uveden seznam zahraničních škol zahrnutých ve výměnných programech, programu PEEP a ITP:

Název zahraničního subjektu	Stát	Charakter kontaktu
Gymnasium Parsberg, Aschenbrennerstr. 92331, Parsberg	SRN	jazyková výměna
Gemeentelijk Gymnasium, Vaartweg 54, 1217 SV Hilversum	Holandsko	PEEP + ITP
Illyes Gyula Gimnazium es Kozgasdasagi, Szabadszag Út 162 2040 Budaörs	Maďarsko	PEEP + ITP
Collegiul National Iulia Hasdeu, B-dul Ferdinand, 91 sect. Bucuresti, 73114	Rumunsko	PEEP + ITP
Museum Graeco-Latinum, Skriabinski str. 12/14, 129110 Moskva	Rusko	PEEP
1.súkromé gymnázium v Bratislavě	Slovensko	PEEP + ITP
Liceo Alatri, Piazza S. Maria,Maggiore	Itálie	ITP

Vaskivuori Upper Secondary School, Virtatie 4 Vantaa SF-01600	Finsko	PEEP + ITP
The Moraitis School, A. Papanastasiou&Agiou Dimitrou Street, 15452 Psychiko, Athens	Řecko	PEEP + ITP

10. Spolupráce právnické osoby s partnery

V oblasti podpory mimoškolních aktivit pro žáky gymnázia, konkrétně divadelní a dramatické tvorby, probíhá již tradičně dobrá spolupráce s Úřadem MČ Prahy 9. Dalšími partnery školy jsou pracovníci FJFI ČVUT, kteří v minulých letech vedli žáky GJS v rámci fyzikálních praktik v laboratořích fakulty. Důležitá je spolupráce s VŠCHT, která umožňovala žákům GJS v laboratořích provádět specializovaná praktika pod vedením odborných asistentů.

Také PřF UK poskytovala na svých pracovištích žákům GJS možnost zúčastnit se tematicky zaměřených exkurzí. Další dlouhodobá spolupráce fungovala s Jihočeskou univerzitou a ČAV, která pro žáky GJS připravovala exkurze v oblasti nejnovějších biologických poznatků společně s ukázkami moderního vědeckého přístrojového vybavení.

V rámci programu DofE a výuky dramatické výchovy spolupracuje škola se sousední mateřskou školou Dětský úsměv a Domovem seniorů Novovysočanská.

Z výše popsaných činností se ve sledovaném školním roce žádná neuskutečnila.

Naše hlavní organizátorka Dofe Lucie Kubíková získala za dosavadní práci ocenění, které by mělo být zasláno ředitelce školy a zlatá ocenění z minulého roku přivezli sami organizátoři do školy.

Rodičovské aktivity a spolupráce rodičů se školou
Ve školním roce 2020/2021 pokračovala spolupráce mezi školou a rodiči našich žáků, která se uskutečňovala distančně. Rodiče uvítali v době, kdy byly uzavřeny školy i online meeting.

11. Další vzdělávání realizované právnickou osobou

Vzdělávání určené pro veřejnost (celoživotní učení) škola neposkytuje.

12. Další aktivity, prezentace (zde je uvedena v chronologickém přehledu jen část nejvýznamnějších)

13. Využití školských zařízení, jejichž činnost právnická osoba vykonává, v době školních prázdnin

V době školních prázdnin probíhaly stejně jako v jiných letech ve škole práce údržby. Školní budova nebyla pro veřejnost v době prázdnin v provozu.

14. Akce školy

Online škola
Na základě opatření MŠMT, týkajících se pandemie Covid 19, vstoupil v platnost od úterý 17.3.2020 akční rozvrh pro on-line školu, zveřejňovaný na školní informační platformě Bakaláři. Využívalo se převážně Microsoft Teams. Některé předměty nezapsané v rozvrhu měly plovoucí čas k řešení úkolů s individuální konzultací. Hodnotily se výstupy práce a aktivní přístup. Problémy s připojením řešila naše IT koordinátorka. Zmíněné změny byly vyvolány uzavřením škol 11.3. 2020 dle nařízení vlády,

což mělo též za následek zrušení plánovaných akcí školy po tomto datu. Tato opatření platila s mnoha různými, častými, a hlavně někdy i protichůdnými administrativními zvraty, vyhlašovanými MŠMT i ve sledovaném školním roce 2020/2021.

Stručný chronologický přehled školních akcí

Zahájení školního roku, září 2020:
od 18.9. roušky/respirátory v celé škole

Před uzavřením prezenční výuky ve školách
se stačily uskutečnit v září tři akce: seznamovací kurs primy, sportovní kurs oktávy a zážitkový víkend sekundy, viz tabulka v předchozím textu.

Online výuka od 5.10.:
pro kvintu až oktávu, prezenční výuka pro primu až kvartu dle změněného rozvrhu.

Podzimní prázdniny:
celý týden od 26.10 do 30.10.

Distanční výuka:
Od středy 14.10. přechází celá škola na distanční výuku dle rozvrhu v Bakalářích. Rozvrh je adekvátně přizpůsoben online výuce. Účast na výuce je povinná.

Setkání s rodiči:
Proběhla online po třídách v primách a oktávě jako v loňském roce na platformě Teams. Všem rodičům byla nabídnuta možnost osobní konzultace s vybraným učitelem dne 26.11. případně i se svou ratolestí v objednaném čase.

Pan European Educational Program (PEEP) 18.-20.11.2020:
Jako každý rok, tak i letos se naši studenti chystali vycestovat v rámci organizace PEEP do jiné evropské země na výměnu zkušeností. Studenti jsou obvykle ubytováni v rodinách, pracují ve škole v mezinárodních skupinách na vybrané téma a diskutují nad aktuální situací. Letos proběhlo naše setkání se studenty z Řecka, Ruska a Slovenska online. V rámci tří dnů od 18.11. do 20.11. jsme se setkali nad prezentacemi a diskutovali na dálku. Tématem byl význam umění, muzeí a galerií v budoucnosti. Online setkáni překonalo naše obavy z nedostatku osobního kontaktu, studenti strávili v diskusích i nad obecnými tématy mnoho chvil. Našich devět škol z celé Evropy, organizujících PEEP, se nevzdalo a pokračuje v projektu dál. Věříme, že příště se setkáme opět osobně.

Prezenční výuka:
Oktaváni od 25.11., ročníky od primy po kvartu od 30.11. ob týden. Kvinta až septimy od 7.12. ob týden.

Den otevřených dveří online 9.12.2020:
V 16 a 18 hod. - připravené video a od 17 - 18 hod - online vstupy ze školy s účastí vedení GJS, včetně chatu a zodpovídáním dotazů. Od 18 do 18:30 zařazena sekce s rodiči žáků gymnázia a sekce se studenty. K dispozici fotky, videa a další materiály. Informace a další podrobnosti byly uvedeny na školním webu, Facebooku a Instagramu!

Dobrovolnictví
Jsme hrdí na to, že naši studenti v krizových chvílích dovedou přetavit svoji potřebu býti užiteční v reálný čin. Z dobrovolnictví se pomalu ale jistě stává činnost, kterou někteří studenti berou za svou.

Přejeme jim, aby je realita všedních pracovních dní ve zdravotnictví nebo sociální sféře neodradila. A hlavně je podporujeme a děkujeme jim.

Den otevřených dveří 14.1.2021 online: záznam prezentačního videa na FB
Program DOD začínal videem (2 x 30 minutové video), následovala prezentace školy s vedením, studenty, rodiči našich studentů. Program končil opět 30 minutovým videem o naší škole, připravené našimi studenty a učiteli.

Distanční výuka:
Od 4.1.2021 - distanční výuka dle aktualizovaného rozvrhu v Bakalářích.

Den otevřených dveří 14.1.2021 online: záznam prezentačního videa na FB
Program DOD začínal videem (2 x 30 minutové video), následovala prezentace školy s vedením, studenty, rodiči našich studentů. Program končil opět 30 minutovým videem o naší škole.

International Theatre Program (ITP) 16.-18.3.2021:
Poprvé proběhl projekt ITP distančně. Společné téma - lockdown. Naše skupina pracovala přes měsíc na svém videu pod vedením profesorky Hany Ulrichové a s podporou Lucie Kubíkové. Video mělo obrovský úspěch. Jsme nadšeni, co nám přineslo ITP, studenti v mezinárodních skupinkách odvedli skvělé závěrečné vystoupení založené na mluveném slovu (anglicky a s rýmy!), našli si nové kontakty a zjistili, že jsme na tom všichni v pandemii obdobně. Setkání s našimi přáteli z evropských škol je vždy zážitek pro všechny zúčastněné.

Třídní schůzky online:
Od 14.4.do 21.4. probíhaly třídní schůzky online. Mimo tyto schůzky byly organizovány individuální pohovory s některými rodiči, žáky a učiteli.

Maturity jaro 2021:
Profilová matematika 20.4., didaktické testy 24.-26.5, školní maturitní zkoušky 1.-4.6.

Naši bývalí studenti v televizi:
V pořadu Zázraky přírody 1. 5. 2021 účinkovali naši studenti Petr Kolečko a Jakub Prachař. Kromě jiného zavzpomínali i na několik zážitků z dob, kdy navštěvovali naši školu. Paní zástupkyni Svobodové, naší profesorce na biologii, muselo zvonit v uších.

Rotační výuka od 3.5.:
V pondělí a úterý byly ve škole primy a sekunda. V době přijímaček ve středu a ve čtvrtek běžel zvláštní programy pro třídy, vyšší třídy učily nižší třídy online. Třídy také plnily výzvy z tělesné výchovy. V pátek byla online výuka. Od 10.5. byla ve škole tercie a kvarta. Od téhož týdne probíhala praktická výuka, laboratorní práce pro vyšší gymnázium dle rozvrhu. Podmínkou přítomnosti na prezenční výuce byl negativní antigenní test provedený ve škole či potvrzení z testovacího centra nebo o prodělaném Covidu v rámci 90 dní nazpět.

Přijímačky:
Přijímací zkoušky proběhly 5.5. a 6.5. Bylo nutné testování uchazečů předem a donést potvrzení o negativním testování mladší 7 dnů (potvrzení z antigenního testování ze školy nebo testovacího centra, nebo PCR testu, nebo potvrzení o prodělaném onemocnění Covid-19 do 90dnů od prvního pozitivního testu). Povinné roušky. Pozvánky s informacemi byly zaslány mailem a poštou.

Žáci učí žáky:
Ve dnech, kdy učitelé řešili přijímačky, si naši žáci vzali za své převzít výuku svých mladších následovníků. Septimy se rozhodly vést primy, sexta a kvinta se podělila o výuku v sekundě. O jaké předměty šlo? Angličtina, zeměpis, biologie a další předměty pro primu. Pro sekundu - hudební výuka

a 'bizarní' nástroje, zeměpis s oceány, výtvarná výuka a tvorba přání, český jazyk se Saturninem, divadlo. Žáci se postavili k úkolu s nadšením a velice zodpovědně. Děkujeme za tento nápad a výpomoc, výuka dopadla skvěle!

PEEP and ITP evaluation:
Evaluation online exchanges of PEEP (Paneuropean Educational Project and ITP (International Theatre Programme): A, Culture Moscow tremendous success, well organized, online friendships, lots of humour, great museums created by students in the international groups, students worked independently, no teacher instruction needed, high level of presentations, good atmosphere. B, History Budaörs: well organized and successful, deeply impressed by IT-skills and awareness of students, good discussions. C, Science Bucharest: high level of presentations, technical challenges were well overcome, enjoyable discussions, students became aware of cultural differences, breakout rooms a great success, students created nice solutions for environment friendly cities. D, Theatre project: best ITP ever, nice films, students worked independently on spoken word assignment in the breakout rooms, in the films they could see each other's homes, contagious enthusiasm of organizers, original ideas, emotional goodbye at the end (3.5.2021)

Výuka od 24.5.
V pondělí a úterý psali maturanti didaktické testy. V pondělí měla naplánovanou externí akci 1A, 3, 5 (ZOO), 4 (orientační běh), ve škole byly 1B, 2, 6, 7AB. V úterý byly ve škole 4 a 6, bioblok septimy, ostatní měli online výuku. Od středy je prezenční výuka pro celé gymnázium. Konečně!

Profilové maturity:
Od 1.6. do 3.6. proběhly ve škole profilové maturity.
Výsledky maturit byly skvělé, ze 22 maturujících bylo 13 vyznamenání, všichni ostatní prospěli.

Školní výlety:
Letos se konečně mohlo vyjet se třídami na školní výlet. Třídy si organizují výlety samy, fantazii se meze nekladly. Po výletech všechny čekalo vysvědčení.

V. Údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI a výsledcích kontrol

1. Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí ve školním roce 2020/2021

V průběhu školního roku 2020/21 se žádná inspekce nekonala. Poslední inspekce proběhla v termínu od 9. do 14. března 2017. Podrobná zpráva a závěry ČŠI jsou obsaženy ve veřejném dokumentu s č. j. ČŠIA-508/17-A.
ČŠI si však 21.11.2018 provádělo šetření s cílem zjistit reálné používáni technologií při výuce, z něhož však škola neobdržela žádný protokol.
Veškeré další provozní kontroly a revize jsou periodicky prováděny v zákonných lhůtách. Revizní zprávy jsou evidovány a založeny na sekretariátu školy ve smyslu Zákona o spisové službě.

VI. Základní údaje o hospodaření školy za kalendářní rok 2020

Rozvaha (bilance) a Výkaz zisku a ztráty (výsledovka) za rok 2020 i audit účetní závěrky k 31.12.2020 jsou součástí této zprávy. Tyto dokumenty jsou součástí daňového přiznání za kalendářní rok 2020.

Komentář k přehledu hospodaření za období 01.01.2020 - 31.12.2020

Účetnictví školy bylo vedeno dle zásad vedení podvojného účetnictví podle účtové osnovy pro neziskové organizace.

V roce 2020 hospodařila společnost se ziskem zejména proto, že se vzhledem k vyhlášeným opatřením, souvisejícím s pandemií koronaviru nemohlo uskutečnit množství plánovaných, akcí, a to zejména školního klubu; v důsledku toho se snížily náklady. Celkový hospodářský výsledek (zisk), na kterém se podílely i sponzorské dary, činil za všechna střediska (škola, jídelna, klub) po zdanění 706 tis. Kč.

Zisk z předcházejícího účetního období byl využit k další modernizaci školního inventáře a k dovybavení školní počítačové infrastruktury.

Režijní náklady jako souhrn (energie, nájemné, úhrady za média, telekomunikace apod.) byly rozpočteny na jednotlivá střediska v poměru, ve kterém jsou jednotlivým střediskům přidělovány státní dotace.

Zprávou auditora ze dne 30.6.2021 byla ověřena účetní závěrka k 31. 12. 2020. Kopie zprávy auditora je součástí této zprávy.

Veškeré náklady, uvedené výše, byly vynaloženy na plnění obecně prospěšných služeb, tj. vzdělávání. Doplňkové činnosti obecně prospěšná společnost nevyvíjela.

Od rozvahového dne do dne vyhotovení výroční zprávy nenastaly žádné významné skutečnosti, které by ovlivnily skutečnosti vykázané v účetní závěrce.

Společnost nevyvíjela v roce 2020 v oblasti výzkumu a vývoje žádné aktivity.

V oblasti ochrany životního prostředí a pracovněprávních vztazích se společnost řídí dle právních předpisů platných v ČR.

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2020
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní jednotky
Gymnázium J. Seiferta o.p.s.
Vysočanské nám. 500
Praha 9
190 00

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu orgánu

IČO
49626931

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	**Náklady**	1			
A. I.	**Spotřebované nákupy a nakupované služby** Součet A.I.1. až A.I.6.	2	5 087		5 087
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	2 317		2 317
A. I. 2.	Prodané zboží	4			
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	100		100
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	19		19
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	56		56
A. I. 6.	Ostatní služby	8	2 595		2 595
A. II.	**Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace** Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	**Osobní náklady** Součet A.III.10. až A.III.14.	13	21 752		21 752
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	16 498		16 498
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	5 236		5 236
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17	18		18
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	**Daně a poplatky** Hodnota A.IV.15.	19			
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20			
A. V.	**Ostatní náklady** Součet A.V.16. až A.V.22.	21	422		422
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23			
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kursové ztráty	25	1		1
A. V. 20.	Dary	26	21		21
A. V. 21.	Manka a škody	27	57		57
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	343		343
A. VI.	**Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek** Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	182		182
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	172		172
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34	10		10
A. VII.	**Poskytnuté příspěvky** Hodnota A.VII.28.	35			
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36			

Označení	TEXT		Číslo řádku	Činnosti		
				Hlavní	Hospodářská	Celkem
				5	6	7
A. VIII.	**Daň z příjmů**	Hodnota A.VIII.29.	37	135		135
A. VIII. 29	Daň z příjmů		38	135		135
	Náklady celkem	Součet A.I. až A.VIII.	39	27 578		27 578
B.	**Výnosy**		40			
B. I.	**Provozní dotace**	Hodnota B.I.1.	41	16 953		16 953
B. I. 1.	Provozní dotace		42	16 953		16 953
B. II.	**Přijaté příspěvky**	Součet B.II.2. až B.II.4.	43	68		68
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		44			
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)		45	68		68
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky		46			
B. III.	**Tržby za vlastní výkony a za zboží**		47	10 583	86	10 669
B. IV.	**Ostatní výnosy**	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	594		594
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		49			
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky		50			
B. IV. 7.	Výnosové úroky		51	12		12
B. IV. 8.	Kursové zisky		52	2		2
B. IV. 9.	Zúčtování fondů		53			
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54	580		580
B. V.	**Tržby z prodeje majetku**	Součet B.V.11. až B.V.15.	55			
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56			
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů		57			
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu		58			
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		59			
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		60			
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	61	28 198	86	28 284
C.	**Výsledek hospodaření před zdaněním**	ř. 61 - (ř. 39 - ř.37)	62	755	86	841
D.	**Výsledek hospodaření po zdanění**	ř. 62 - ř. 37	63	620	86	706

Sestaveno dne: 28.06.2021		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání Provozování výchovně vzdělávacího zařízení - střední školy	Pozn.:

Rozvaha podle Přílohy č. 1
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2020
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní jednotky
Gymnázium J. Seiferta o.p.s.
Vysočanské nám. 500
Praha 9
190 00

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
49626931

Označení	AKTIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	1	2
A.	**Dlouhodobý majetek celkem**	**Součet A.I. až A.IV.**	1	955	1 032
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.	9		
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)	2		
A. I. 2.	Software	(013)	3		
A. I. 3.	Ocenitelná práva	(014)	4		
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)	5		
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)	6		
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)	7		
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)	8		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	20	1 392	1 641
A. II. 1.	Pozemky	(031)	10		
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)	11		
A. II. 3.	Stavby	(021)	12	833	1 039
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	13	387	602
A. II. 5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	(025)	14		
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	(026)	15		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)	16		
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	17		
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)	18		
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)	19	172	
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.6.	28		
A. III. 1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	(061)	21		
A. III. 2.	Podíly – podstatný vliv	(062)	22		
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	(063)	23		
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám	(066)	24		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	(067)	25		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)	26		
A. IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40	-437	-609
A. IV. 1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)	29		
A. IV. 2.	Oprávky k softwaru	(073)	30		
A. IV. 3.	Oprávky k ocenitelným právům	(074)	31		
A. IV. 4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)	32		
A. IV. 5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)	33		
A. IV. 6.	Oprávky ke stavbám	(081)	34	-57	-179
A. IV. 7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	35	-380	-430
A. IV. 8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	(085)	36		
A. IV. 9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	(086)	37		
A. IV. 10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)	38		
A. IV. 11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)	39		

Označení	AKTIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	1	2
B.	**Krátkodobý majetek celkem**	**Součet B.I. až B.IV.**	41	14 854	17 831
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51	50	54
B. I. 1.	Materiál na skladě	(112)	42	50	54
B. I. 2.	Materiál na cestě	(119)	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba	(121)	44		
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby	(122)	45		
B. I. 5.	Výrobky	(123)	46		
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	(124)	47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48		
B. I. 8.	Zboží na cestě	(139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50		
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	510	382
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	52	25	28
B. II. 2.	Směnky k inkasu	(312)	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55	429	313
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	56	56	51
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57		
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	58		
B. II. 8.	Daň z příjmů	(341)	59		
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	60		
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62		
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63		
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků	(348)	64		
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	(358)	65		
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	(373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(378)	68		
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní	(388)	69		
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)	70		-10
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	14 088	17 254
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	36	98
B. III. 2.	Ceniny	(213)	73		
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	14 052	17 156
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	(256)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě	(261)	79		
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	206	141
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	81	194	141
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	82	12	
	Aktiva celkem	**Součet A. až B.**	85	15 809	18 863

Označení	PASIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	3	4
A.	**Vlastní zdroje celkem**	**Součet A.I. až A.II.**	86	6 622	7 328
A. I.	Jmění celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90	3 111	3 111
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	87	33	33
A. I. 2.	Fondy	(911)	88	3 078	3 078
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	(921)	89		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1 až A.II.3.	94	3 511	4 217
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	(963)	91	x	706
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	92	334	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	93	3 177	3 511
B.	**Cizí zdroje celkem**	**Součet B.I. až B.IV.**	95	9 187	11 535
B. I.	Rezervy celkem	Hodnota B.I.1.	97		
B. I. 1.	Rezervy	(941)	96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B.II.1. až B.II.7.	105	73	22
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	(951)	98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy	(953)	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu	(954)	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)	101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	(958)	102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní	(389)	103		
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky	(959)	104	73	22
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	3 287	6 307
B. III. 1.	Dodavatelé	(321)	106	169	494
B. III. 2.	Směnky k úhradě	(322)	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy	(324)	108	1 076	3 362
B. III. 4.	Ostatní závazky	(325)	109		
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	110	980	1 148
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)	111	-10	2
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	112	505	657
B. III. 8.	Daň z příjmů	(341)	113	26	135
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	114	153	209
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	115		
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	116		
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	(346)	117		
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků	(348)	118		
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	(367)	119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	(368)	120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	(373)	121		
B. III. 17.	Jiné závazky	(379)	122	122	132
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry	(231)	123		
B. III. 19.	Eskontní úvěry	(232)	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	(241)	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy	(255)	126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	(389)	127	266	168
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(249)	128		

Označení	PASIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	5 827	5 206
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	(383)	130	134	29
B. IV. 2.	Výnosy příštích období	(384)	131	5 693	5 177
	Pasiva celkem	**Součet A. až B.**	134	15 809	18 863

Sestaveno dne: 28.06.2021	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou	
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání Provozování výchovně vzdělávacího zařízení - střední školy	Pozn.:

ZPRÁVA AUDITORA

ověřované období

1.1.2020 - 31.12.2020

Gymnázium J. Seiferta o.p.s.
Vysočanské nám. 500
190 00 Praha 9
Česká republika

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Název společnosti:	Gymnázium J. Seiferta o.p.s.
Právní forma:	obecně prospěšná společnost
Sídlo:	Vysočanské nám. 500, 190 00 Praha 9
IČ:	496 26 931
DIČ:	CZ 496 26 931
Ověřované období:	1. 1. 2020 – 31. 12. 2020
Předmět hlavní činnosti:	- provozování výchovně vzdělávacího zařízení poskytujícího úplné střední vzdělání ve smyslu školského zákona a zákonů na něj navazujících a s ním souvisejících
Předmět hospodářské činnosti:	- pronájem reklamních ploch
Součinnost osob:	
ze strany zadavatele:	Ing. Arch. PAVLÍNA POSPÍŠILOVÁ – ředitelka Eva Jendřejasová– účetní společnosti
ze strany zhotovitele:	Ing. Václava Akšteinová – auditor Anna Sovyk – asistent auditora
Zhotovitel:	AK AUDIT spol. s r.o. osvědčení KA ČR 285 IČ: 256 34 780 Americká 177/35 120 00 Praha 2

Obsah:

1. Zpráva nezávislého auditora pro zakladatele společnosti
2. Rozvaha k 31.12.2020
3. Výkaz zisku a ztráty za období 1.1.2020 – 31.12.2020
4. Příloha v účetní závěrce k 31.12.2020

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

zakladateli společnosti Gymnázium J. Seiferta o.p.s.

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky obecně prospěšné společnosti Gymnázium J. Seiferta o.p.s., IČO 496 26 931 (dále také „Společnost") sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2020, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2020 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v bodě 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Gymnázium J. Seiferta o.p.s. k 31.12.2020 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2020 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán Společnosti.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné

nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a

- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost statutárního orgánu a dozorčí rady Společnosti za účetní závěrku

Statutární orgán Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.

- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.

- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán Společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.

- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.

- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat statutární orgán a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Praze dne 28.6.2021

AUDITORSKÁ SPOLEČNOST - OSV. Č. 285
KA ČR
AK AUDIT spol. s.r.o.

Ing. Václava Akšteinová,
auditor, osvědčení KA ČR č. 1388
AK AUDIT spol. s r.o., Americká 177/35, Praha 2
osvědčení KA ČR č. 285

VII. Doplňující informace

Učební plán - část I.

Nižší gymnázium

PŘEDMĚT	PRIMA	SEKUNDA	TERCIE	KVARTA	*celkem*
Český jazyk a literatura	4	4	4	4	***16***
Angličtina	4	4	3	4	***15***
Francouzština, němčina, španělština			3	3	***6***
Matematika	5	3	4	4	***16***
IKT		1	1	1	***3***
Dějepis	2	2	2	2	***8***
Společenskovědní základ	2	1	1		***4***
Člověk a moderní společnost					
Fyzika	2	2	2	2	***8***
Chemie		2	2	2	***6***
Biologie	2	2	2	2	***8***
Zeměpis		3	2	2	***7***
Laboratorní práce		1	1		***2***
Hudební výchova	2	1	1	1	***5***
Výtvarná výchova	2	1	1	1	***5***
Estetická výchova výtvarná/hudební					
Tělesná výchova	3	2	2	2	***9***
Výchova ke zdraví				1	***1***
Volitelné předměty		1	1	1	***3***
	28	***30***	***32***	***32***	***122***

Učební plán - část II.

Vyšší gymnázium

PŘEDMĚT	KVINTA	SEXTA	SEPTIMA	OKTÁVA	*celkem*
Český jazyk a literatura	4	4	4	4	***15***
Angličtina	4	3	3	4	***15***
Francouzština, němčina, španělština	3	3	3	3	***12***
Matematika	4	4	3	3	***14***
IKT	2	2			***4***
Dějepis	2	2			***4***
Společenskovědní základ	2	2	2	2	***8***
Člověk a moderní společnost			3	3	***6***
Fyzika	3	3			***6***
Chemie	3	3			***6***
Biologie	3	2			***5***
Zeměpis		2			***2***
Laboratorní práce					
Hudební výchova					
Výtvarná výchova					
Estetická výchova výtvarná/hudební	2	2			***4***
Tělesná výchova	2	2	2	2	***8***
Výchova ke zdraví					
Volitelné předměty			2	2	***5***
Bloky			10	10	***20***
	34	***34***	***32***	***32***	***132***

Učební plán - část III.

Volitelné předměty

- Anglická konverzace
- Dramatická výchova
- Etická výchova
- Německá konverzace
- Francouzská konverzace
- Španělská konverzace
- Latina
- Cvičení z matematiky
- Cvičení z fyziky
- Cvičení ze společenskovědního základu
- Logika

Studijní bloky

- Český jazyk a literatura – seminář
- Dějepis – seminář
- Ruský jazyk – seminář
- Estetická výchova – seminář
- Zeměpis – seminář
- Biologie – seminář
- Chemie – seminář
- Fyzika – seminář
- Přírodní vědy – seminář
- Matematika – seminář
- Deskriptivní geometrie – seminář
- Programování – seminář
- Ekonomika a účetnictví – seminář

VIII. Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb. svobodném přístupu k informacím

Podle § 18 zákona č. 106/1999 Sb. zveřejňujeme následující údaje:

a. počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti **0**
b. počet podaných odvolání proti rozhodnutí **0**
c. opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení, **0**
d. výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence, **0**
e. počet stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení, **0**
f. další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona **žádné**.

Poznámka: pokud má povinný subjekt zvláštním zákonem uloženou povinnost předkládat veřejnou výroční zprávu obsahující informace o jeho činnosti, začleňuje údaje podle odstavce 1 do této výroční zprávy jako její samostatnou část s názvem "Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím".

Praze dne 24.9.2020

Ředitelka školy: Ing. arch Pavlína Pospíšilová